

**DIVISION DE LA GESTION DES ENSEIGNANTS**

**DGE/FB/FT/DS/2007-2008 n°44**

**Affaire suivie par :**

DGE 4 ☎ 01.30.83.43.86  
DGE 5 ☎ 01.30.83.52.30  
DGE 6- ☎ 01.30.83.43.51  
DGE-7 ☎ 01.30.83.52.31  
DGE 8- ☎ 01.30.83.43.71

Fax : 01.30.83.46.89 (DGE 4)  
01.30.83.52.90 (DGE 5,7)  
01.30.83.46.84 (DGE 6)  
01.30.83.50.08 (DGE 6,8)

**Diffusion :**

Pour attribution : A Pour information : I

I	IA	A	Ets Privés
I	Inspections	A	Universités
I	CT - CM	A	IUT
I	Chefs Div.	A	Gds étab. Sup.
I	Chefs Serv.	A	IUFM
A	LYC	I	CROUS
A	CLG		CRDP
A	LP	I	SIEC
A	EREA/ERDP	I	DRJS
A	CIO		CNED
	APE (ass. Parents élèves)	I	Représentants des personnels
Autre :			

**Nature du document :**

- nouveau  
 modifié  
 reconduit

**Calendrier :**

Retour DGE le **14 mars 2008**.

**Le présent document comporte :**

Circulaire 1 1p  
Annexes 2 2p  
Total 3p

VERSAILLES, LE 21 FEVRIER 2008

**LE RECTEUR DE L'ACADEMIE DE VERSAILLES  
CHANCELIER DES UNIVERSITES**

A

**MESDAMES ET MESSIEURS LES PRESIDENTS D'UNIVERSITES  
MESDAMES ET MESSIEURS LES DIRECTEURS DES GRANDS  
ETABLISSEMENTS**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES CHEFS D'ETABLISSEMENTS**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES DIRECTEURS DE CIO**

**-POUR ATTRIBUTION-**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES INSPECTEURS D'ACADEMIE,  
DIRECTEURS DES SERVICES DEPARTEMENTAUX DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE**

**-POUR INFORMATION-**

**Objet : Demande de disponibilité des personnels  
enseignants d'éducation et d'orientation.**

**Préparation de la rentrée 2008.**

Je vous demande de me faire parvenir si possible

**avant le 14 mars 2008**

toutes les demandes de disponibilité à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2008 et pour la durée de l'année scolaire 2008/2009 des personnels enseignants, d'éducation et d'orientation de votre établissement.

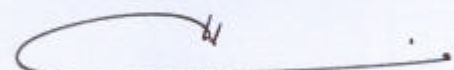
Vous trouverez en annexe 1 le rappel des dispositions réglementaires et en annexe 2 l'imprimé à utiliser.

J'appelle votre attention sur :

- la nécessité de porter votre avis sur les demandes de disponibilité accordées sous réserve des nécessités de service (cf annexe 1) qui feront l'objet d'un examen individuel.
- La date d'effet de la mise en disponibilité, qui doit, pour des raisons de nécessité de service, coïncider avec la date de début de l'année scolaire ou de fin de congé de maternité ou parental.

Je vous demande d'assurer la diffusion de cette circulaire à l'ensemble des personnels de votre établissement.

Pour le Recteur et par délégation  
Le Secrétaire Général d'Académie



Alain PLAUD